Prüfliste für einen fehlerfreien und vollständigen Förderantrag

Grundsätzlich ist für die Beantragung das Online-Formular der Kulturstiftung zu verwenden.

Der Online-Antrag muss am Tag des Antragsschlusses (01.09. bzw. 01.03.) spätestens bis 23.59 Uhr abgesendet werden.


Alle mit einem Sternchen gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder. Diese müssen vollständig ausgefüllt werden.


Das Online-Formular besteht aus drei unterschiedlichen Feldtypen:

- (1) Felder, die durch Anklicken direkt beschrieben werden können.
- (2) Felder mit einer Auswahlliste (Dropdown-Menü). Bitte wählen Sie hier die zutreffenden Angaben aus.
- (3) Felder mit separater Eingabemaske. Die Maske öffnet sich über das Plussymbol auf der rechten Leiste. Die in der Maske befindlichen Felder können entweder direkt oder per Auswahl (Feldtypen 1 und 2) bearbeitet werden. Mit „Ok“ kann die Eingabe beendet werden. Durch einen erneuten Klick auf das Plussymbol, kann der nächste Eintrag vorgenommen werden.

Bitte beachten Sie folgende Punkte:

<p>| 1. | Eingetragene Vereine müssen Angaben zur Satzung und zur Gemeinnützigkeit machen und die entsprechenden Dokumente am Ende des Formulars als Anhang hochladen, falls diese der Kulturstiftung noch nicht vorliegen. |
| 2. | Alle Antragstellerinnen und Antragsteller müssen eine Auskunft zur Vorsteuerabzugsberechtigung abgeben. Liegt eine Berechtigung zum Abzug der Vorsteuer vor, so müssen alle geplanten Ausgaben als |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>3. Sparte: Bitte prüfen Sie vor der Antragsstellung, ob sich Ihr Vorhaben <strong>eindeutig einer Sparte</strong> zuordnen lässt. Es kann nur eine Sparte ausgewählt werden.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>6. <strong>Antragssumme</strong>: Bitte runden Sie die Antragssumme auf <strong>volle 10 Euro</strong>. Achten Sie bei der Festsetzung darauf, dass die Kulturstiftung <strong>maximal 50 Prozent</strong> der zuwendungsfähigen Ausgaben bezuschussen kann. In Ausnahmefällen ist auch ein höherer Förderanteil der Kulturstiftung zulässig. Die Förderung, die bei der Kulturstiftung beantragt werden soll, ist <strong>nicht unter „Freistaat Sachsen“</strong> bzw. im Feld „Einnahmen“ einzutragen, sondern im darunter befindlichen Feld „Antragssumme“.</td>
</tr>
<tr>
<td>7. <strong>Unbare Eigenleistungen</strong> sind in der <strong>Anlage 3</strong> separat zu kalkulieren. Sie dürfen weder bei den Ausgaben noch bei den Einnahmen eingetragen werden.</td>
</tr>
<tr>
<td>9. Absenden des Antrags: Wenn Sie den Antrag komplett ausgefüllt und alle notwendigen Dokumente/Dateien angehängt haben, bitte den Antrag über den blauen Button unten rechts „Absenden“. Wenn die Übertragung Ihrer Daten erfolgreich war, erhalten Sie eine automatisch generierte <strong>Übermittlungsbestätigung</strong> sowie eine <strong>PDF-Datei</strong> des Antrags für Ihre Unterlagen.</td>
</tr>
</tbody>
</table>


**Wenn Sie Fragen haben, rufen Sie uns bitte an oder senden uns eine Nachricht per Mail!**